

Autorização para Execução de Obras – Mercado Municipal

Registo n.º:		
Processo n.º:		Exmo(a). Senhor(a)
Registado em:		Presidente da Câmara Municipal de Condeixa-a-Nova

REQUERENTE

Nome/Denominação:*				
Domicílio/Sede:*		N.º:		Lote:
Código Postal:		Localidade:*		
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:		
Tipo de Documento de Identificação:			N.º:	
Válido até:				
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:				
Contacto Telefónico:				
E-mail:				
Qualidade de:	Arrendatário	Comodatário	Proprietário	Superficiário
	Usufrutuário	Outra:		

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:				
Domicílio/Sede:		N.º:		Lote:
Código Postal:		Localidade:		
NIF/NIPC:				
Tipo de Documento de Identificação:				
N.º:		Válido até:		
Código de Consulta da Procuração Online:				
Contacto Telefónico:				
E-mail:				
Qualidade de:	Representante Legal	Gestor de Negócios	Mandatário	
	Outra:			

NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) Telefone E-mail
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	Requerente Representante Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	N.º: Lote:
Código Postal:	Localidade:

DADOS DO PROCESSO

A informação solicitada respeita os seguintes dados:

Loja:

PEDIDO

Vem requer, ao abrigo do nº 5 do Artigo 27º do Regulamento Municipal de Condeixa-a-Nova, autorização para executar as obras a seguir especificadas:

Descrição dos trabalhos a realizar:

Prazo de execução da operação: Tipo de prazo: Mês Ano

Entidade Encarregada da Execução dos Trabalhos:

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Condeixa-a-Nova respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município de Condeixa-a-Nova;
- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município de Condeixa-a-Nova consulte o nosso site em www.cm-condeixa.pt ou envie um e-mail para dpo@cm-condeixa.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento, o(a) subscritor(a),

Condeixa-a-Nova, ___/___/___

O(A) Requerente / O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do(a) Requerente/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Presidente da Câmara Municipal de Condeixa-a-Nova		
Contacto Telefónico:	+(351) 239 949 120	E-mail:	geral@cm-condeixa.pt

Gestor(a) do Procedimento:			
Contacto Telefónico:	+(351) 239 949 120	E-mail:	

DOCUMENTOS A APRESENTAR

Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
Memória descritiva com a indicação dos trabalhos a realizar, incluindo a designação do sistema construtivo, materiais e cores a utilizar
Planta da loja à escala 1:50 com a proposta de intervenção (sempre que haja alteração na divisão do espaço);
Corte da loja à escala 1:50 com a proposta de intervenção (sempre que haja alteração no pé-direito do espaço);
Termo de responsabilidade do autor de projeto, emitido por técnico legalmente habilitado para o efeito nos termos da Lei 31/2009 de 03 de Julho, na sua atual redação, que ateste o cumprimento da legislação e normas aplicáveis em vigor para a utilização pretendida;
Declaração de inscrição em ordem profissional do técnico autor do projeto.

Outro(s):

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS